

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Домнин Сергей Викторович (Высокопреосвященнейший Серафим

Митрополит Пензенский и Нижегородский)

Должность: ректор

Дата подписания: 31.08.2023 18:49:00

Уникальный программный ключ:

07960c1b9cd1d9ae36fb315b92dce74b0fbb8ecb747588a3e65ad41cbdfc26a2

МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования

«ПЕНЗЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ

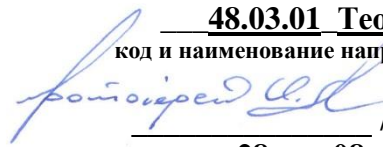
ПЕНЗЕНСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Руководитель направления подготовки**

**48.03.01 Теология**

код и наименование направления подготовки



/ **Грошев Н.Б**

« 28 » 08 2023 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины
	Организация деятельности прихода

Код направления подготовки / специальности	48.03.01
Направление подготовки / специальность	Теология
Наименование ООП (направленность / профиль)	Православная теология
Год начала реализации ООП	2023
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная, заочная
Год разработки/обновления	2023

Разработчики:

должность	ученая степень, ученое звание	ФИО
доцент	К.и.н.	Аристова Кира Георгиевна

Рабочая программа дисциплины разработана и одобрена кафедрой «Церковная история и философия».

Заведующий кафедрой

+ *Серафим*

/ Домнин С.В. /  
Подпись, ФИО

Начальник учебно-методического отдела

*Аржаева Н.В.*

/ Аржаева Н.В. /  
Подпись, ФИО

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация деятельности прихода» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в области гражданского законодательства Российской Федерации в отношении религиозных организаций, организации экономической и хозяйственной деятельности канонических подразделений РПЦ.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология № 1110, утвержденного 28.08.2020 г.

Программа составлена с учётом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат).

Дисциплина относится к асти, Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» основной профессиональной образовательной программы «Православная теология», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.4 Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность
ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.5 Знает историю формирования церковного богослужения, сложения нравственно-аскетического учения и церковно-правовой системы.
ПК-2 Способен решать задачи церковно-практической деятельности в сфере деятельности религиозных	ПК-2.1 Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности
ПК-2 Способен решать задачи церковно-практической деятельности в сфере деятельности религиозных организаций	ПК-2.4 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность приходской общины

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине
УК-2.2 Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все основные положения вероучения Церкви</li> <li>- нормативные документы, регламентирующие деятельность Русской Православной Церкви</li> <li>- основы самоорганизации, планирование рабочего дня</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотнесения нормативно-правовой и вероучительной терминологии</li> <li>- определения цели и задачи в религиозной сфере деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильного планирования своей деятельности и деятельности подчиненных на приходе</li> </ul>
УК-10.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p><b>Знает</b></p> <p>все основные права и обязанности Прихода как субъекта права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иерархию нормативных документов регламентирующих деятельность прихода</li> <li>- нормы, регламентирующие ответственность за правонарушения в отношении религиозных организаций</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения экономической и договорной деятельности прихода</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> </ul>
ПК-1.4 Умеет осуществлять церковно-просветительскую деятельность	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- компетенцию органов управления приходом по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины;</li> <li>- основные права и обязанности прихода по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения нормативных документов для осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- участия прихода в грантовой деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>
ПК-1.5 Знает историю формирования церковного богослужения, сложения нравственно-аскетического	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю формирования церковного богослужения</li> <li>- историю сложения нравственно-аскетического учения;</li> </ul>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине
учения и церковно-правовой системы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- историю церковно-правовой системы</li> <li><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></li> <li>- работы с богослужебной и святоотеческой литературой</li> <li>- объяснить основные каноны и правила Православной Церкви</li> <li><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></li> <li>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>
ПК-2.1 Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- библейско-богословские основы пастырской деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать вероучительной терминологией в пастырской деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить методы для достижения конкретных задач в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>
ПК-2.4 Умеет организовывать просветительскую и социальную деятельность приходской общины	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- компетенцию органов управления приходом по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины;</li> <li>- основные права и обязанности прихода по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения нормативных документов для организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- участия прихода в грантовой деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

### 3. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётных единиц (72 академических часов).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться.

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Л	Лекции

ЛР	Лабораторные работы
ПЗ	Практические занятия
КРП	Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
К	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

*Структура дисциплины:*

Форма обучения - очная.

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося					КП	КР	Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СР	К			
1	Правовой статус Русской Православной Церкви: исторический обзор	7	1		6	6			<i>Зачет с оценкой</i>	
2	Устав Русской Православной Церкви 2000 года	7	1		4				<i>Зачет с оценкой</i>	
3	Православный приход	7	1		4	6			<i>Зачет с оценкой</i>	
4	Религиозная организация как субъект права. Имущественное положение религиозных организаций	7	1		4	6			<i>Зачет с оценкой</i>	
5	Организация бухгалтерского учета и кадровая политика канонических подразделений РПЦ	7	1		4	6			<i>Зачет с оценкой</i>	
6	Административно-хозяйственная деятельность. Внешнее и внутреннее благоустройство храма. Реставрационно-строительная деятельность прихода	7	1		6				<i>Зачет с оценкой</i>	
7	Особенности государственной поддержки деятельности прихода		1			6			<i>Зачет с оценкой</i>	
8	Социальная работа на приходе. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти		1			6			<i>Зачет с оценкой</i>	
	Итого:	72	8		28	36				

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий и разделам

При проведении аудиторных учебных занятий предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости:

тестирование, защита курсовой работы.

##### 4.1 Лекции

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание лекций
1.	Правовой статус Русской Православной Церкви: исторический обзор	Тема 1. Правовое положение Русской Православной Церкви до революции 1917 г. Тема 2. Правовое положение Русской Православной Церкви в советский период
2.	Устав Русской Православной Церкви 2000 года	Тема 1. Структура и основные положения Устава
3.	Православный приход	Тема 1. Понятие и основные признаки православного прихода. Тема 2. Устав православного прихода.
4.	Религиозная организация как субъект права. Имущественное положение религиозных организаций	Тема 1. Особенности имущественных прав религиозных организаций Тема 2. Имущественные права на земельные участки религиозных организаций
5.	Организация бухгалтерского учета и кадровая политика канонических подразделений РПЦ	Тема 1. Доходы и налогообложение религиозных организаций.
6.	Административно-хозяйственная деятельность. Внешнее и внутреннее благоустройство храма. Реставрационно-строительная деятельность прихода	Тема 1. Организация работы канцелярии. Хозяйственная служба. Охрана храма и прилегающей территории. Уборка храма. Просфорня. Трапезная. Тема 2. Благоустройство алтарного пространства. Устройство иконостаса. Иконы в храме. Ризница. Росписи (настенные изображения). Утилизация церковного мусора. Освещение в храме.
7	Социальная работа на приходе. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти	Тема 1. Организация работы воскресной школы. Приходская библиотека. Тема 2. Благотворительная деятельность. Издание приходского листка. Организация приходского сайта. Установка информационных стендов. Паломничество.

##### 4.2 Семинарские занятия

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия
---	---------------------------------	---------------------------

1.	Правовой статус Русской Православной Церкви: исторический обзор	Тема 1. Сравнительная характеристика Положений Всероссийского Поместного Собора 1917-1918 гг. о правовом статусе РПЦ и Декрета СНК об отделении Церкви от Государства 1918 г. Тема 2. Состав законодательства РФ о свободе совести. Тема 3. Характеристика Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» 1997 г.
2.	Устав Русской Православной Церкви 2000 года	Тема 1. Сравнительная характеристика Устава 2000 г. и Уставов, принятых в Советском государстве. Тема 2. Соответствие Устава 2000 г. гражданскому законодательству РФ и порядок внесения изменений в Устав.
3.	Православный приход	Тема 1. Учреждение и регистрация прихода. Тема 2. Характеристика органов управления приходом
4.	Религиозная организация как субъект права. Имущественное положение религиозных организаций	Тема 1. Передача религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности Тема 2. Договорные отношения религиозных организаций. Особенности правоспособности.
5.	Организация бухгалтерского учета и кадровая политика канонических подразделений РПЦ	Тема 1. Трудовые отношения в религиозных организациях. Тема 2. Особенности благотворительной деятельности религиозных организаций
6.	Административно-хозяйственная деятельность. Внешнее и внутреннее благоустройство храма. Реставрационно-строительная деятельность прихода	Тема 1. Реставрация храмов. Порядок проведения реставрации. Тема 2. Строительство нового храма. Организация строительства. Оформление документации на строительство и реставрацию.

#### 4.3 Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам

На групповых консультациях руководитель дает указания по устранению встретившихся затруднений, анализирует типичные ошибки, поясняет, как пользоваться справочной литературой и т. п.

На индивидуальных консультациях руководитель проверяет структуру курсовой работы, правильность оформления. Ошибки, неточности и недоработанные места указываются обучающемуся с разъяснениями, в каком направлении необходимо сделать исправления и доработку.

#### 4.4 Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

- самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля успеваемости;

- прохождение тестирования;
- самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации.

В таблице указаны темы для самостоятельного изучения обучающимся:

№	Наименование раздела дисциплины	Темы для самостоятельного изучения
1	Правовой статус Русской Православной Церкви: исторический обзор	Тема 1. Проблема легализации РПЦ при митрополите Сергие (Страгородком) Тема 2. Проблема статуса Прихода в качестве юридического лица и субъекта правоотношений: исторический обзор
2.	Православный приход	Тема 1. Порядок учреждения приходом некоммерческих организаций Тема 2. Особенности ликвидации прихода Тема 3. Образовательная деятельность на приходе
3	Религиозная организация как субъект права. Имущественное положение религиозных организаций	Тема 1. Арендные отношения с религиозными организациями. Тема 2. Религиозное имущество как объект гражданских правоотношения
4	Организация бухгалтерского учета и кадровая политика канонических подразделений РПЦ	Тема 1. Особенности трудовых отношений со священнослужителями Тема 2. Волонтерская деятельность на приходе
5	Особенности государственной поддержки деятельности прихода	Тема 1. Приход как социально ориентированная организация: особенности правового статуса Тема 2. Виды государственной поддержки религиозным организациям. Грантовая деятельность. Особенности отчетности.
6.	Социальная работа на приходе. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти	Взаимодействие с благочинным. Взаимодействие с секретарем Епархиального управления. Взаимодействие с бухгалтерией Епархии. Взаимодействие с епархиальным юридическим отделом. Взаимодействие с епархиальным складом. Взаимодействие с реставрационным отделом. Взаимодействие с информационно-издательским отделом. Взаимодействие с отделом религиозного образования. Взаимоотношения с органами государственной власти

#### 4.5 Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Работа обучающегося в период промежуточной аттестации включает в себя подготовку к формам промежуточной аттестации (зачету, экзамену), а также саму промежуточную аттестацию.



## 5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины.

## 6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

Основные принципы осуществления учебной работы обучающихся изложены в локальных нормативных актах, определяющих порядок организации контактной работы и порядок самостоятельной работы обучающихся. Организация учебной работы обучающихся на аудиторных учебных занятиях осуществляется в соответствии с п. 3.

### *6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины*

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать учебные издания и учебно-методические материалы, имеющиеся в научно-технической библиотеке Семинарии и/или размещённые в Электронных библиотечных системах.

Актуальный перечень учебных изданий и учебно-методических материалов представлен в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

### *6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются профессиональные базы данных и информационных справочных систем, перечень которых указан в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

### *6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения освоения дисциплины*

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

## Приложение 1 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
	Организация деятельности прихода

Код направления подготовки / специальности	48.03.01
Направление подготовки / специальность	Теология
Наименование ООП (направленность / профиль)	Православная теология
Год начала реализации ООП	2021
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная, заочная
Год разработки/обновления	2021

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.2. рабочей программы и в п.1.1 ФОС.

Связь компетенций, индикаторов достижения компетенций и показателей оценивания приведена в п.2 рабочей программы.

*1.1. Описание формирования и контроля показателей оценивания*

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации и текущего контроля. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В таблице приведена информация о формировании результатов обучения по дисциплине разделами дисциплины, а также о контроле показателей оценивания компетенций формами оценивания.

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все основные положения вероучения Церкви</li> <li>- нормативные документы, регламентирующие деятельность Русской Православной Церкви</li> <li>- основы самоорганизации, планирование рабочего дня</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соотнесения нормативно-правовой и вероучительной терминологии</li> </ul>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой

<p>- определения цели и задачи в религиозной сфере деятельности</p> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <p>- правильного планирования своей деятельности и деятельности подчиненных на приходе</p>		
<p><b>Знает</b></p> <p>- все основные права и обязанности Прихода как субъекта права</p> <p>- иерархию нормативных документов регламентирующих деятельность прихода</p> <p>- нормы, регламентирующие ответственность за правонарушения в отношении религиозных организаций</p> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <p>- объяснить правила ведения экономической деятельности прихода</p> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <p>- обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</p> <p>- правильного ведения бухгалтерской отчетности</p>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой
<p><b>Знает</b></p> <p>- нормативно-правовую базу по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</p> <p>- компетенцию органов управления приходом по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины;</p> <p>- основные права и обязанности прихода по осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</p> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <p>- применения нормативных документов для осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</p> <p>- участия прихода в грантовой деятельности</p> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <p>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</p>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой
<p><b>Знает</b></p> <p>- историю формирования церковного богослужения</p> <p>- историю сложения нравственно-аскетического учения;</p> <p>- историю церковно-правовой системы</p> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <p>- работы с богослужебной и святоотеческой литературой</p> <p>- объяснить основные каноны и правила Православной Церкви</p> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <p>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</p>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой

<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- библейско-богословские основы пастырской деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать вероучительной терминологией в пастырской деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определить методы для достижения конкретных задач в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой
<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- компетенцию органов управления приходом по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины;</li> <li>- основные права и обязанности прихода по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (начального уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения нормативных документов для организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- участия прихода в грантовой деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет навыки (основного уровня)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> <li>- обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> </ul>	1-8	устный опрос, тестирование, зачет с оценкой

### 1.2. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачёта используется шкала оценивания: «Не зачтено», «Зачтено».

При проведении промежуточной аттестации в форме курсовой работы используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает все основные положения вероучения Церкви</li> <li>- знает нормативные документы, регламентирующие деятельность Русской Православной Церкви</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает все основные права и обязанности Прихода как субъекта права</li> <li>- знает иерархию нормативных документов регламентирующих деятельность прихода</li> <li>- знает нормы, регламентирующие ответственность за правонарушения в отношении религиозных организаций</li> <li>- знает нормативно-правовую базу по организации и осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- знает компетенцию органов управления приходом по организации и осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины;</li> <li>- знает основные права и обязанности прихода по организации и осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- знает основы самоорганизации, планирование рабочего дня</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Навыки начального уровня</p>	<p>Имеет навыки соотнесения нормативно-правовой и вероучительной терминологии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет определить цели и задачи в религиозной сфере деятельности</li> <li>- умеет объяснить правила ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- умеет оперировать церковно-правовой и вероучительной терминологией</li> <li>- имеет навыки определения цели и задачи в религиозной сфере деятельности</li> <li>- имеет навыки работы с богослужебной и святоотеческой литературой</li> <li>- умеет объяснить основные каноны и правила Православной Церкви</li> <li>- имеет навыки применения нормативных документов для организации и осуществлению просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- имеет навыки определения участия прихода в грантовой деятельности</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Навыки основного уровня</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет навыки правильного планирования своей деятельности и деятельности подчиненных на приходе</li> <li>- имеет навыки обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- имеет навыки правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> <li>- умеет определить методы для достижения конкретных задач в пастырско-приходской деятельности</li> <li>- умеет использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> <li>- имеет навыки обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- имеет навыки правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> <li>- умеет использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>

## 2. Типовые контрольные задания для оценивания формирования компетенций

### 2.1. Промежуточная аттестация

2.1.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), зачета

Форма(ы) промежуточной аттестации:

Перечень типовых вопросов/заданий для проведения дифференцированного зачёта (зачёта с оценкой) в 7 семестре (очная форма обучения):

№	Наименование раздела дисциплины	Типовые вопросы/задания
1	Правовой статус Русской Православной Церкви: исторический обзор	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. характеристика правового положения Русской Православной Церкви до революции 1917 г.</li> <li>2. характеристика правового положения Русской Православной Церкви в советский период</li> <li>3. Сравнительная характеристику Положений Всероссийского Поместного Собора 1917-1918 гг. о правовом статусе РПЦ и Декрета СНК об отделении Церкви от Государства 1918 г.</li> <li>4. состав законодательства РФ о свободе совести.</li> <li>5. характеристика Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» 1997 г.</li> </ol>
2	Устав Русской Православной Церкви 2000 года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура и основные положения Устава</li> <li>2. Сравнительная характеристика Устава 2000 г. и Уставов, принятых в Советском государстве.</li> <li>3. Соответствие Устава 2000 г. гражданскому законодательству РФ и порядок внесения изменений в Устав.</li> </ol>
3.	Православный приход	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и основные признаки православного прихода.</li> <li>2. Устав православного прихода.</li> <li>3. Учреждение и регистрация прихода.</li> <li>4. Характеристика органов управления приходом</li> </ol>
4	Религиозная организация как субъект права. Имущественное положение религиозных организаций	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности имущественных прав религиозных организаций</li> <li>2. Имущественные права на земельные участки религиозных организаций</li> <li>3. Передача религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности</li> <li>4. Договорные отношения религиозных организаций. Особенности правоспособности.</li> </ol>
5	Организация бухгалтерского учета и кадровая политика канонических подразделений РПЦ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доходы и налогообложение религиозных организаций.</li> <li>2. Трудовые отношения в религиозных организациях.</li> <li>3. Особенности благотворительной деятельности религиозных организаций</li> </ol>
6.	Административно-хозяйственная деятельность. Внешнее и внутреннее благоустройство храма. Реставрационно-строительная деятельность прихода	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы канцелярии. Хозяйственная служба. Охрана храма и прилегающей территории. Уборка храма. Просфорня. Трапезная.</li> <li>2. Благоустройство алтарного пространства. Устройство иконостаса. Иконы в храме. Ризница. Росписи (настенные изображения). Утилизация церковного мусора. Освещение в храме.</li> <li>3. Реставрация храмов. Порядок проведения реставрации.</li> </ol>

		<p>4. Строительство нового храма. Организация строительства.</p> <p>5. Оформление документации на строительство и реставрацию.</p>
7	Особенности государственной поддержки деятельности прихода	<p>1. Приход как социально ориентированная организация: особенности правового статуса</p> <p>2. Виды государственной поддержки религиозным организациям. Грантовая деятельность. Особенности отчетности.</p>
8	Социальная работа на приходе. Взаимодействие с Епархиальным управлением и государственными органами власти	<p>1. Организация работы воскресной школы. Приходская библиотека.</p> <p>2. Благотворительная деятельность. Издание приходского листка.</p> <p>3. Организация приходского сайта. Установка информационных стендов.</p> <p>4. Паломничество.</p> <p>5. Взаимодействие с благочинным. Взаимодействие с секретарем Епархиального управления. Взаимодействие с бухгалтерией Епархии. Взаимодействие с епархиальным юридическим отделом.</p> <p>6. Взаимодействие с епархиальным складом. Взаимодействие с реставрационным отделом. Взаимодействие с информационно-издательским отделом. Взаимодействие с отделом религиозного образования.</p> <p>7. Взаимоотношения с органами государственной власти.</p>

## 2.2. Текущий контроль

### 2.2.1. Перечень форм текущего контроля: Тесты, контрольная работа

### 2.2.2. Типовые контрольные задания форм текущего контроля:

#### Тестовые задания

Вопрос	Ответы
Государственная регистрация Прихода осуществляется на основании:	<p>а) Указа Епархиального Архиепископа о назначении настоятеля;</p> <p>б) паспортных данных настоятеля</p> <p>в) письменного обращения в минобразования верующих</p> <p>г) выданного Епархиальным Архиепископом письменного подтверждения о принадлежности Прихода Епархии</p>
Приходской устав получает юридическую силу после	<p>а) регистрации в министерстве юстиции</p> <p>б) единогласного голосования «за» на учредительном собрании</p> <p>в) утверждения епархиальным Архиепископом</p> <p>г) регистрации в совете по делам религий</p>
Какой статус юридического лица получает Приход после регистрации:	<p>а) образовательной религиозной организации</p> <p>б) некоммерческой религиозной организации</p> <p>в) некоммерческого религиозного общества</p> <p>г) индивидуального религиозного предпринимателя</p>
Каким видом деятельности запрещено заниматься Приходу:	<p>а) коммерческим</p> <p>б) экономическим</p> <p>в) образовательным</p>

	г) политическим
Высшим органом управления на Приходе является:	Епархиальное собрание б) Епархиальный Архиерей в) Приходское собрание г) Поместный собор
Кто из перечисленных должностей, имеет право действовать от имени Прихода без доверенности:	а) председатель приходского совета б) председатель ревизионной комиссии в) секретарь приходского собрания г) члены причта
Кто из перечисленных должностей по Уставу, не входит в состав приходского совета:	а) председатель приходского совета б) помощник настоятеля в) члены ревизионной комиссии г) казначей
В случае ликвидации Прихода, его движимое и недвижимое имущество переходит:	а) 10-ти учредителям б) Епархии в) Патриархии г) настоятелю
Возможно ли строительство воскресной школы у храма-памятника культуры регионального значения:	А) нет, строительство запрещено законодательством об охране памятников Б) да, при условии оформления права собственности на участок В) да, при установлении охранной зоны, не затрагивающей предполагаемого места строительства

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

*3.1. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена и/или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)*

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета проводится в 7 семестре.

Используются критерии и шкала оценивания, указанные в п.1.2. Оценка выставляется преподавателем интегрально по всем показателям и критериям оценивания.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».



Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает все основные положения вероучения Церкви</li> <li>- знает нормативные документы, регламентирующие деятельность Русской Православной Церкви</li> <li>- знает все основные права и обязанности Прихода как субъекта права</li> <li>- знает иерархию нормативных документов регламентирующих деятельность прихода</li> <li>- знает нормы, регламентирующие ответственность за правонарушения в отношении религиозных организаций</li> <li>- знает нормативно-правовую базу по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- знает компетенцию органов управления приходом по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины;</li> <li>- знает основные права и обязанности прихода по организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- знает основы самоорганизации, планирование рабочего дня</li> </ul>	Уровень знаний ниже минимальных требований . Имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Имеет место несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки . Имеет место несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет навыки соотнесения нормативно-правовой и вероучительной терминологии</li> <li>- умеет определить цели и задачи в религиозной сфере деятельности</li> <li>- умеет объяснить правила ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- умеет оперировать церковно-правовой и вероучительной терминологией</li> <li>- имеет навыки определения цели и</li> </ul>	Не продемонстрированы навыки начального уровня при решении стандартных задач. Имеют место	Продемонстрированы навыки начального уровня при решении стандартных задач. Выполнены все задания, но	Продемонстрированы навыки начального уровня при решении стандартных задач. Выполнены все задания, в	Продемонстрированы навыки начального уровня при решении стандартных задач. Выполнены все задания, в

<p>задачи в религиозной сфере деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет навыки работы с богослужебной и святоотеческой литературой</li> <li>- умеет объяснить основные каноны и правила Православной Церкви</li> <li>- имеет навыки применения нормативных документов для организации просветительской и социальной деятельности приходской общины</li> <li>- имеет навыки определения участия прихода в грантовой деятельности</li> </ul>	грубые ошибки	не в полном объеме или с негрубыми ошибками	полном объеме с некоторым и недочетами	полном объеме с без недочетов
--	---------------	---	--	-------------------------------

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет навыки правильного планирования своей деятельности и деятельности подчиненных на приходе</li> <li>- имеет навыки обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- имеет навыки правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> <li>- умеет определить методы для достижения конкретных задач в пастырско-приходской деятельности</li> <li>- умеет использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> <li>- имеет навыки обоснованного и эффективного ведения экономической деятельности прихода</li> <li>- имеет навыки правильного ведения бухгалтерской отчетности</li> <li>- умеет использовать полученные знания в пастырско-приходской деятельности</li> </ul>	<p>Не продемонстрированы навыки основного уровня при решении типовых задач. Имеют место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы навыки основного уровня при решении задач. Выполнены все задания, но не в полном объеме или с негрубыми ошибками</p>	<p>Продемонстрированы навыки основного уровня при решении задач. Выполнены все задания, в полном объеме с некоторым и недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки основного уровня при решении задач. Выполнены все задания, в полном объеме с без недочетов</p>

## Приложение 2 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
	Организация деятельности прихода
Код направления подготовки / специальности	48.03.01
Направление подготовки / специальность	Теология
Наименование ООП (направленность / профиль)	Православная теология
Год начала реализации ООП	2021
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная, заочная
Год разработки/обновления	2021

**Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов**

## Печатные учебные издания в библиотеке ПДС:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке ПДС
1	Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О свободе совести и о религиозных объединениях» (постатейный) / Авт. колл.: М. О. Шахов., ин. Ксения (О. А. Чернега), В.В. Ряховский и др. - М.: Славянский правовой центр, 2011.	
2	Пахомий (Брусков), архим. Правовые основы деятельности прихода: учебное пособие. Саратов, 2011.	
3	Религиозные объединения. Свобода совести и вероисповедания. Нормативные акты. Судебная практика. Заключение экспертов / Сост. А. В. Пчелинцев, В. В. Ряховский, С. В. Чугунов, под общ. ред. А. В. Пчелинцева. - 3-е изд., испр. и доп. - М., 2009.	
4	Шахов М. Правовые основы деятельности религиозных объединений в Российской Федерации. — 2-е изд., доп. — М. : Изд-во Сретенского монастыря, 2013.	
5.	Шведов О. В. Энциклопедия церковного хозяйства. М.. 2003.	

## Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1	Конституционное право России: учебник /под ред. В.А. Виноградова. М., 2010.	[ЭБС «КнигаФонд»]
2	Придворов Н.А. Институт свободы совести и вероисповедания в праве современной России. М., 2007.	[ЭБС «КнигаФонд»]

3	Пчелинцев А.В. Свобода религии и права верующих в современной России. М., 2012.	[ЭБС «КнигаФонд»]
4	Самарин Д.М. Приход. М., 1867	. [ЭБС «КнигаФонд»]
5	Финансы: учебник / под ред. А.Г. Грязновой, Е.В. Маркиной. — М.: Финансы и статистика, 2012.	[ЭБС «КнигаФонд»]
6	Холостова Е.И. Социальная работа: Учебник для бакалавров. М.: Дашков и К, 2012.	[ЭБС «КнигаФонд»]

Перечень учебно-методических материалов в библиотеке ПДС

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц

Согласовано:  
Зав. библиотекой

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись, ФИО

## Приложение 3 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
	Организация деятельности прихода

Код направления подготовки / специальности	48.03.01
Направление подготовки / специальность	Теология
Наименование ООП (направленность / профиль)	Православная теология
Год начала реализации ООП	2021
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная, заочная
Год разработки/обновления	2021

**Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Наименование	Электронный адрес ресурса
Электронно-информационная обучающая система ПДС - ЭИОС	<a href="http://study.seminariapenza.ru">http://study.seminariapenza.ru</a>
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
Всероссийский методический интернет-портал - РОСМЕТОД	<a href="http://www.rosmetod.ru/">http://www.rosmetod.ru/</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Справочно-правовая система СПС КонсультантПлюс-программа информационной поддержки российской науки и образования	<a href="http://www.edu.konsultant.ru">http://www.edu.konsultant.ru</a>
Online документация для CMS Wordpress	<a href="https://codex.wordpress.org/">https://codex.wordpress.org/</a>
Проект MDN. Сеть Разработчиков Mozilla (Mozilla Developer Network)	<a href="https://developer.mozilla.org/ru/docs/MDN">https://developer.mozilla.org/ru/docs/MDN</a>
Официальная документация по языку программирования Java	<a href="https://docs.oracle.com/javase/tutorial/">https://docs.oracle.com/javase/tutorial/</a>

## Приложение 4 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
	Организация деятельности прихода

Код направления подготовки / специальности	48.03.01
Направление подготовки / специальность	Теология
Наименование ООП (направленность / профиль)	Православная теология
Год начала реализации ООП	2021
Уровень образования	бакалавриат
Форма обучения	Очная, заочная
Год разработки/обновления	2021

**Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
- аудитория, оснащенная презентационной техникой, проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.д.	- комплект электронных презентаций (слайдов), - наглядные пособия; - аудитория, оснащенная презентационной техникой, проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.д. - доступ к библиотечным ресурсам; - доступ к сети Интернет	MS Win Pro 7 64-bit SP1 Russian CIS and Georgia 1pk DSP OEI DVD (FQC-04673-L) license+id605331	Коммерческая (текст доступен на сайте производителя) Тов. Накладная №13 от 09.02.2015
		Microsoft Windows 7 Professional 64-bit Рус.	Коммерческая (текст доступен на сайте производителя) Тов. Накладная №206 от 02.12.2016
		Microsoft Windows 10 OEM	ОЕМ лицензия (предустановленное ПО)
		Microsoft Windows 10 Home 32bit/64bit Russian Only USB	Коммерческая (текст доступен на сайте производителя) Тов. Накладная №БН-0703/035 от 07.03.2019
		Офисный пакет LibreOffice 7.x	LGPL (ПО, распространяемое свободно)
		Офисный пакет MS Office Standart 2016 Russian OLP NL AcademicEdition	Коммерческая (текст доступен на сайте производителя) Тов. Накладная №213 от 10.12.2016

		Microsoft Office Home & Student 2019 Russian Only Medialess	Коммерческая (текст доступен на сайте производителя) Тов. Накладная №БН-0703/035 от 07.03.2019
		LMS Moodle	GPL v3 (ПО, распространяемое свободно)
		CMS Wordpress	GPL v2 (ПО, распространяемое свободно)